



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน
เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน กำหนดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับเข้าเรียนในแต่ละศูนย์

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| ๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชำปะโต | รับเด็กจำนวน ๑๐ คน |
| ๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรุน | รับเด็กจำนวน ๒๕ คน |
| ๒.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประเม | รับเด็กจำนวน ๑๕ คน |
| ๒.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหลวง | รับเด็กจำนวน ๑๕ คน |
| ๒.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอาโพน | รับเด็กจำนวน ๓๐ คน |
| ๒.๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจารย์ | รับเด็กจำนวน ๒๐ คน |

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพนและ/หรือคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการพิจารณาปรับเพิ่ม/ลดจากที่กำหนดข้างต้น

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันรับสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา(หน้าที่มีชื่อเด็กผู้สมัคร) ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.๓ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา คนละ ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา คนละ ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๗ สมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน
- ๓.๘ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ประสงค์จะเข้าศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๔.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชำปะโต ตั้งอยู่ที่บ้านชำปะโต หมู่ ๓ ตำบลอาโพน อำเภอบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐๖๒-๑๙๕๓๑๔๕

๔.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรุณ ตั้งอยู่ที่บ้านรุณ หมู่ ๗ ตำบลอาโพน อำเภอบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐๘๑-๗๒๕๔๘๒๘

๔.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประเม ตั้งอยู่ที่บ้านประเม หมู่ ๒ ตำบลอาโพน อำเภอบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐๙๔-๑๔๙๑๙๙๖

๔.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหลวง ตั้งอยู่ที่บ้านหนองหลวง หมู่ ๔ ตำบลอาโพน อำเภอบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐๘๔-๘๓๐๙๘๕๕

๔.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอาโพน ตั้งอยู่ที่บ้านอาโพน หมู่ ๑ ตำบลอาโพน อำเภอบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐๘๒-๑๔๒๕๕๑๐

๔.๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจารย์ ตั้งอยู่ที่บ้านจารย์ หมู่ ๕ ตำบลอาโพน อำเภอบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐๘๙-๑๐๔๓๑๒๓

๕. วันมอบตัว

ผู้ปกครองนำเด็กเล็กที่ได้รับเข้าเรียนมามอบตัวในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สมัครเข้าศึกษา

๖. กำหนดเปิด - ปิดภาคเรียนและกำหนดระยะเวลาเรียน

๖.๑ กำหนดเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๖.๒ กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน)

- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดทำให้ตลอดปีการศึกษา

๘. การแต่งกายของเด็กเล็ก

๘.๑ ชุดนักเรียน ประกอบด้วยเสื้อนักเรียนสีขาว กางเกง(นักเรียนชาย) หรือกระโปรง (นักเรียนหญิง) สีน้ำเงิน ตามแบบที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

๘.๒ ชุดพละ ตามแบบที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

๘.๓ ชุดผ้าไทย ตามแบบที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

๘.๔ ผ้ากันเปื้อน ตามแบบที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

ทั้งนี้ เครื่องแต่งกายของเด็กเล็กข้างต้นผู้ปกครองเป็นผู้รับผิดชอบจัดหาเอง

๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ แป้ง ทวี กระจเป่า ที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าขนหนู ผ้ากันเปื้อน เป็นต้น ผู้ปกครองเป็นผู้รับผิดชอบจัดเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนวันแรก

๑๐. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้บริการโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม(นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็ก

๑๑.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็ก ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้ สำหรับรับเด็กแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองต้องนำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ให้รับเด็กกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้เพราะศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบล่วงหน้าในแต่ละครั้ง

๑๑.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามเด็กนำของเล่นหรือเครื่องใช้ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ และของเล่น/ของใช้ที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๑.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครู/ผู้ดูแลเด็กโดยตรง ทั้งนี้หากมีการนัดหมายล่วงหน้าจะทำสะดวกยิ่งขึ้น

๑๒. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการพิจารณาขออนุญาตให้เข้าเรียนได้โดยความเห็นชอบของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน ซึ่งจะพิจารณาเป็นรายกรณี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายไพโรจน์ ดวงดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาโพน